



Marketing- og pressekoordinator

Tekstforfatter, online og presse

Den Jyske Opera søger en marketing- og pressekoordinator til at varetage en række marketing- og kommunikationsopgaver da vores nuværende koordinator har søgt nye udfordringer.

Dine opgaver:

- skrive tekster til sæsonprogrambog, pressemeddelelser, hjemmeside, nyhedsbreve m.m.
- kampagner, annoncer, contentplaner og indhold på vores online platforme samt kontakt til samarbejdspartnerne
- pressekontakt
- andre forefaldende opgaver i marketing- og presseafdelingen

Vi forventer, at du:

- har mindst 1 års erfaring med at skrive længere tekster og skriver et fængende, korrekt og skarpt dansk
- har en relevant uddannelse og praktisk erfaring (for eksempel inden for PR og kommunikation, musik og teater, journalistisk formidling eller lign.)
- har stor erfaring med opdatering i backend af hjemmesider (Umbraco) og udsendelse af nyhedsbreve (Mailchimp)
- har stor erfaring og opdateret viden med at lave kampagner og indhold til sociale medier (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, YouTube)
- kan kommunikere på engelsk
- kan lide at arbejde på skæve tidspunkter og have mange bolde i luften
- er udadvendt og kan lide at arbejde i et team, der værdsætter højt engagement og god humor

Hvem er vi:

Den Jyske Opera er en kreativ og spændende arbejdsplads med 60 medarbejdere. Marketing- og presseafdelingen består af 3 medarbejdere med kontor i Den Jyske Operas administration i Musikhuset Aarhus. Produktionen har adresse i Frichsparken i Aarhus. Læs mere om Den Jyske Opera på www.jyske-opera.dk.

Ansættelsesvilkår:

Ansættelse sker i henhold til gældende overenskomst med HK for området. Stillingen er en fast stilling og ønskes besat pr. 1. november 2019 eller tidligere. Arbejdstid er som udgangspunkt 37 timer pr. uge. Der vil være rejse og arbejde uden for normal arbejdstid om aftener og weekender i forbindelse med forestillinger.

Ansøgning:

Skriv en kort ansøgning vedlagt en af dine bedste tekster. Send hele ansøgningen inkl. CV, referencer, eksamensbeviser og bilag i én samlet pdf. Ansøgningsfristen er 11. september 2019. Ansøgningen sendes til: opera@jyske-opera.dk. Samtaler gennemføres i 2 runder: 1. runde d. 18. september og foregår på dansk. 2. runde foregår d. 24. september på dansk og engelsk. Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte marketing- og kommunikationschef Anne Visby Larsen, tlf. 29 80 42 73.